

STRAŻ MIEJSKA W ŁODZI

90-119 Łódź, ul. Kiłińskiego 81
tel. 42 250 22 01, fax 42 630 93 22

REG. 470006145; NIP: 773-12-03-006

pieczęć Zamawiającego

Załącznik nr 7

do „Regulaminu udzielania zamówień
o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro”

Łódź, dnia 13.12.2018 r

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

nr sprawy **LZ/233/31/18**

**ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

w przedmiocie wykonania zamówienia pn.

**„DOSTAWA I INSTALACJA ANTEN DO SYSTEMU ŁĄCZNOŚCI RADIOWEJ
WSPÓŁPRACUJĄCYCH ZE ZINTEGROWANYM SYSTEMEM KONSOL DYSPOZYTORSKICH
STRAŻY MIEJSKIEJ W ŁODZI”**

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
STRAŻY MIEJSKIEJ W ŁODZI

Zbigniew Kula
Kierownik Zamawiającego

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego Ogłoszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa i instalacja anten do Systemu łączności Radiowej współpracujących ze Zintegrowanym Systemem Konsol Dyspozytorskich”.

Zakres zamówienia w ramach wynagrodzenia za jego realizację obejmuje:

- 1) Wykonanie uzgodnień i uzyskanie pozwoleń niezbędnych do instalacji i uruchomienia wszystkich elementów, które powstaną w ramach realizacji tego zamówienia. Wykonawca poniesie wszystkie opłaty związane z uzyskaniem pozwoleń, w tym wszelkie opłaty skarbowe, itp.
- 2) Opracowanie projektu nowych elementów ZSKD w oparciu o wytyczne przekazane przez Zamawiającego, tak, aby rozwiązanie spełniało wymagania Zamawiającego określone w OPZ.
- 3) Wykonanie dokumentacji projektowej i wykonawczej niezbędnych do uruchomienia i utrzymania nowych elementów ZSKD, na podstawie opracowanego projektu.
- 4) Dostawę, instalację, konfigurację i uruchomienie wszystkich nowych elementów ZSKD.
- 5) Przeprowadzenie niezbędnych pomiarów i testów, po uruchomieniu wszystkich nowych elementów ZSKD.
- 6) Wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz świadczenie usług gwarancyjnych, przez okres co najmniej 18-miesięcy od daty jego uruchomienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia

3. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

32210000-8 Sprzęt nadawczy

Dodatkowe kody CPV:

32230000-4 Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą

32520000-4 Sprzęt i kable telekomunikacyjne

32570000-9 Urządzenia łączności

51000000-9 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7.
- 3.4. Zamawiający nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 3.5. Zamawiający nie wyklucza** powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.
- 3.6. Zamawiający wymaga**, aby Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi nie mniejszej niż 18 miesięcy. Okres gwarancji i rękojmi będzie liczony od daty odbioru całego zamówienia.
- 3.7. Miejsce realizacji zamówienia: obiekt Straży Miejskiej w Łodzi i WZKiB Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Wólczańska 121/123.**

3.8. Termin płatności: do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, **nie później niż do 31.12.2018r.**

4. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Terminy dla poszczególnych zadań:

- 4.1.** Wykonawca w ciągu 2 dni od podpisania umowy uzgodni Projekt Systemu Łączności Radiowej współpracujący ze ZSKD.
- 4.2.** Wykonawca do dnia 24 XII 2018 r. dostarczy wszystkie elementy infrastruktury informatycznej, zainstaluje wszystkie anteny i kontrolery, ułoży niezbędne okablowanie oraz zakończy wszystkie prace związane z uruchomieniem całego Systemu.
- 4.3.** Wykonawca do dnia 26 XII 2018 r. przekaże uzgodnioną wersję dokumentacji powykonawczej i zakończy realizację całego zamówienia (wszystkie prace, które należy wykonać opisane w OPZ).

5. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.
- 2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia.

6. Wymagane dokumenty składające się na ofertę

Formularz oferty sporządzony według załączonego wzoru.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, w postaci wydruku komputerowego, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, według załączonego wzoru.
- 2) Wszystkie, zawierające treść, strony oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty oraz musi być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 4) Oferta musi być złożona w szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszalnym opakowaniu, (kopercie) zaadresowanym do Zamawiającego i opatrzonym napisem:
„Oferta na wykonanie zamówienia pn.: **„Dostawa i instalacja anten do Systemu Łączności Radiowej współpracujących ze Zintegrowanym Systemem Konsol Dyspozytorskich.”**”
- 5) W przypadku, gdy wykonawca składa oferty dotyczące więcej niż jednej części, poszczególne oferty winny być sporządzone na odrębnych drukach, przy czym wszystkie druki oferty należy dostarczyć w jednym opakowaniu zbiorczym, wraz z jednym kompletem dokumentów.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie tylko jedną cenę, zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Cena musi być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem wszystkich elementów, składających się na przedmiot zamówienia.
- 3) Cena musi być podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w innych walutach.
- 4) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać do dnia 17.12.2018r. do godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego – **90-119 Łódź, ul. Kilińskiego 81, sekretariat**
- 2) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego w pkt 1, nie będą rozpatrywane.

10. Uzupełnianie ofert, wyjaśnienia, poprawianie oczywistych omyłek rachunkowych

- 1) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie dostarczą wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub dostarczone dokumenty będą zawierać błędy, do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przesłania wezwania. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 2) Zamawiający w razie wątpliwości wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów wskazanych w pkt. 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 3) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku, gdy:

- 1) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) oferta zawiera błąd w obliczeniu ceny;
- 3) oferta jest sprzeczna z treścią ogłoszenia;
- 4) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów;
- 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień;

12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny tej oferty.

11. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród wszystkich złożonych i podlegających rozpatrzeniu ofert w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
- 3) Podpisanie umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę nastąpi nie później niż w terminie **7 dni** od dnia przesłania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.

13. Postanowienia końcowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyn. W takim przypadku Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynął później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert i jeżeli jest to konieczne również termin składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano informacje o przetargu i zamieszcza zmienione ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Straży Miejskiej w Łodzi. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnianie treści ogłoszenia o przetargu.
- 3) Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia lub dokumenty przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą wskazanych w pkt. 2 jest:
Maria Śmiechowska, faks 42 630 93 22 e-mail: msmiechowska@strazmiejska.lodz.pl
- 5) Osobami wyznaczonymi do kontaktów telefonicznych z Wykonawcami są:
Ryszard Kozłowski, tel. 42 250 22 66 – udzielanie odpowiedzi na pytania w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia

Jolanta Winer-Wojdak, tel. 42 250 22 32 – udzielanie odpowiedzi na pytania w sprawach proceduralnych

14 . OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO

14.1 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY LEŻĄCY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCY DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

14.1.1 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO STOSOWANA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO nr spr. LZ/233/31/18

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców jest:

STRAŻ MIEJSKA W ŁODZI

ul. Kilińskiego 81

90 - 119 Łódź

REGON: 470006145

tel. (+48) 42 250 22 01

fax. (+48) 42

e-mail: sekretariat@strazmiejska.lodz.pl

www.strazmiejska.lodz.pl

- w razie wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się telefonicznie bądź mailowo z inspektorem ochrony danych osobowych w Straży Miejskiej w Łodzi:

tel.: 607-194-931

e-mail: iodo@strazmiejska.lodz.pl

- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

• **posiada Pan/Pani:**

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• **nie przysługuje Pani/Panu:**

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

14.2 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY LEŻĄCY PO STRONIE WYKONAWCÓW WYNIKAJĄCY Z RODO.

14.2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

14.2.2. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże

obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

14.2.3. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

14.2.4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku

z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie Wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

14.2.5. Treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze formularza ofertowego (**Załącznik nr 2**).

STRAŻ MIEJSKA w Łodzi
KIEROWNIK REFERATU
Administracyjno-Gospodarczego

Maria Śmiechowska

.....
podpis przewodniczącego Komisji

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Za mówienia
- 2) Załącznik nr 2 - formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy