

WZÓR UMOWY

UMOWA NR .../ 2025

***zawarta na podstawie art.275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.)
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji
dnia 2025 r. w Łodzi***

pomiędzy:

**Miastem Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 7250028902**

**Straż Miejska w Łodzi
ul. Wólczańska 121/123
90 – 521 Łódź**

- zwanym dalej „Zamawiającym” - reprezentowanym przez:

☐**a**

firmą

wpisaną w dniu do prowadzonego przez
pod numerem

NIP **REGON**

- zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

☐

o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wsparcie techniczne i konserwacja sprzętu zainstalowanego w 180 punktach kamerowych Systemu Monitoringu Miejskiego w Łodzi (dalej SMM) nieobjętych gwarancją wykonawcy Systemu:
 - a. Czyszczenie, konserwacja, korekta ustawienia kamer,

- b. Sprawdzenie funkcjonalności PK i jakości obrazów.
 - c. Czyszczenie i konserwacja szaf kamerowych,
 - d. Kontrola działania urządzeń zabezpieczających,
 - e. Przegląd instalacji elektrycznej,
 - f. Kontrola napięcia,
 - g. Sprawdzenie działania obwodów zasilania rezerwowego.
2. Od Wykonawcy usługi wymaga się usuwania awarii, wymiana uszkodzonych elementów części sprzętowej, które wchodzą w skład Systemu Monitoringu Miejskiego w Łodzi - Sprawny sprzęt do wymiany uszkodzonego, dostarcza Zamawiający.
3. Od Wykonawcy usługi wymaga się wsparcia technicznego przy awarii części sprzętowej i punktów kamerowych, które wchodzą w skład Systemu Monitoringu Miejskiego w Łodzi
4. Przewidywany czas reakcji na zgłoszenie:
- a. Gotowość serwisu w dni robocze
 - b. Czas reakcji serwisu 4 godziny
 - c. Czas naprawy awarii krytycznych 24 godziny
 - d. Czas naprawy usterek 4 dni robocze
5. Wykonawca do wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia powinien zatrudniać osoby na podstawie umowy o pracę na zasadach art.22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz.1465). Zamawiający wymaga zatrudnienia na powyższych zasadach pracowników wykonujących prace w zakresie instalacji i montażu punktów kamerowych. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może dokonywać kontroli spełniania przez wykonawcę ww. wymogów dotyczących zatrudnienia poprzez żądanie oświadczeń i wyjaśnień w tym zakresie oraz kontroli w miejscu wykonywania świadczenia. Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających zatrudnienie pracowników Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w postaci kopii: umów o pracę, zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte zamówieniem, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych określonych w umowie.
6. W zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia, Zamawiający będzie żądał, a Wykonawca będzie zobowiązany stosować się do następujących wymagań:
- 1) W terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 4.
 - 2) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający w wyznaczonym pisemnie terminie zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:

- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§ 2

Terminy Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025r., z tym że Wykonawca zobowiązany jest wykonać kolejne etapy przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - 1) Czyszczenie, ewentualna korekta ustawienia kamer - 4 razy w trakcie trwania umowy.
 - a) Termin pierwszy do 30.04.2025 r.
 - b) Termin drugi do 30.06. 2025 r.
 - c) Termin trzeci do 30.09.2025 r.
 - d) Termin czwarty do 01.12.2025 r.
 - 2) Konserwacja urządzeń w Punkcie Kamerowym - roczne wsparcie techniczne - wykonywanie działań polegających na usuwaniu awarii i wymianie uszkodzonych elementów części sprzętowej w punktach kamerowych SMM nieobjętych gwarancją wykonawcy Systemu, przy założeniu, że sprawny sprzęt do wymiany uszkodzonego, dostarcza Zamawiający.

- 3) Ponadto dwa razy w trakcie trwania umowy:
- Sprawdzenie funkcjonalności PK i jakości obrazów.
 - Czyszczenie i konserwacja szaf kamerowych,
 - Kontrola działania urządzeń zabezpieczających,
 - Przegląd instalacji elektrycznej,
 - Kontrola napięcia,
 - Sprawdzenie działania obwodów zasilania rezerwowego,
- 4) Terminy wykonania zamówienia w zakresie wskazanym w pkt. 3):
- a) Termin pierwszy do 30.04.2025 r.
 - b) Termin trzeci do 30.09.2025 r.

2. Zamawiający zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) **przewiduje dokonanie odbioru częściowego** przedmiotu umowy. W takim przypadku strony z czynności odbioru częściowego sporządzą protokół odbioru częściowego. Protokół odbioru częściowego, podpisany przez Strony umowy, potwierdzający wykonanie prac będących przedmiotem umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie **zł brutto** (słownie:złotych 00/100 brutto) w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszystkie niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę związane **z sukcesywnym** wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatek VAT.
3. Płatność za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 może być realizowana częściowo – w wysokości ¼ kwoty brutto wskazanej w pkt.1 na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą wystawienia faktury za wykonaną część umowy stanowi protokół odbioru częściowego zgodnie z § 2 pkt.2.
4. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze, płatna będzie przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w treści faktury w terminie **do 30 dni** od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę Umowy do wystawiania faktur VAT z tytułu realizacji niniejszej Umowy bez podpisu osoby przez niego upoważnionej na **następujący Numer Identyfikacji Podatkowej - 7250028902**.
7. Faktura zostanie wystawiona na:
Dane do faktury:
Nabywca:
Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

NIP: 7250028902

Odbiorca:

Straż Miejska w Łodzi
ul. Wólczańska 121/123
90 – 521 Łódź

8. Na fakturze Wykonawca umieści dopisek: numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2022 poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
11. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 11 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2022 poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 6 umowy.
 - 2) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
12. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
13. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej oraz innych *ustrukturyzowanych* dokumentów elektronicznych, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
14. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
15. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z usług brokera **PEFexpert**, powinien wpisać dane nabywcy:
 - w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator *podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,

- w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny Jednostki będącej adresatem faktury 7251202006
 - sekcja ODBIORCA TOWARU /USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
16. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: sekretariat@strazmiejska.lodz.pl
 17. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje w całości roszczenie Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 18. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
 19. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie w zapłacie i w takim przypadku nie będą naliczane odsetki wskazane w pkt. 18.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) Bieżącej konserwacji sprzętu zainstalowanego w punktach kamerowych SMM, w tym:
 - a) czyszczenia, konserwacji, korekty ustawienia kamer,
 - b) sprawdzenia funkcjonalności PK i jakości obrazów,
 - c) czyszczenia i konserwacji szaf kamerowych,
 - d) kontroli działania urządzeń zabezpieczających,
 - e) przeglądu instalacji elektrycznej,
 - f) kontroli napięcia,
 - g) sprawdzenia działania obwodów zasilania rezerwowego,
 - h) czyszczenia i konserwacji stacji roboczych.
 - 2) Usuwania awarii, wymiany uszkodzonych elementów części sprzętowej, które wchodzi w skład SMM w Łodzi. Sprawny sprzęt do wymiany uszkodzonego, dostarcza Zamawiający.
 - 3) Wsparcia technicznego przy awarii części sprzętowej i punktów kamerowych, które wchodzi w skład SMM w Łodzi.
 - 4) Przewidywany zakres usługi:
 - a) Gotowość serwisu w dni robocze;
 - b) Czas reakcji serwisu 4 godziny;

- c) Czas naprawy awarii krytycznych 24 godziny;
- d) Czas naprawy usterek 4 dni robocze.

§ 5

Zachowanie tajemnicy

1. Obie Strony zobowiązują się do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy, co do wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji prawnie chronionych, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy są kary umowne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1.
 - 2) W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1.
 - 3) W przypadku niedotrzymania terminu wykonania wskazanego w §2 – 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1, za każdy dzień zwłoki.
 - 4) W przypadku niedotrzymania terminów wykonania wskazanych w §2 pkt.1a-1d oraz §2 pkt. 4a-b – 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.3 za daną część, za każdy dzień zwłoki
3. Kwota stanowiąca podstawę naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 została określona w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Zmiana umowy

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, za zgodą stron wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:

- a) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
- b) zmianą przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

3. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia **w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów** związanych z realizacją Umowy, po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy na następujących zasadach:

- a) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów określony na podstawie wskaźnika średniorocznego zmiany cen towarów konsumpcyjnych i usług ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (o którym mowa poniżej), ustalony w stosunku do miesiąca, w którym została zawarta Umowa (w przypadku pierwszej waloryzacji, a w przypadku każdej kolejnej waloryzacji w stosunku do miesiąca, w którym zawarto ostatni aneks), będzie wyższy niż 10%. Zmiana wynagrodzenia może polegać na jego wzroście jak i obniżeniu.
- b) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika średniorocznego zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” do 31 stycznia każdego roku, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku zaprzestania ogłaszania ww. wskaźnika zostanie on automatycznie zastąpiony wskaźnikiem, który będzie ogłaszany w jego zastępstwie. W przypadku braku zastępczego wskaźnika i w razie gdyby Strony nie doszły do porozumienia odnośnie wyboru nowego wskaźnika, zostanie on zastąpiony innym najbardziej zbliżonym wskaźnikiem, który zostanie ustalony przez eksperta powołanego za zgodą obu Stron, a w przypadku braku zgody Stron, na podstawie orzeczenia sądu. Koszty eksperta lub koszty sądowe Strony poniosą po połowie.
- c) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- d) Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie pisemny wniosek Wykonawcy w którym wykaże, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy na zasadach opisanych w ust.5 pkt a);
- e) Zamawiający w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy, o którym mowa powyżej, oceni zasadność tego wniosku. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji i żądania ewentualnych wyjaśnień od Wykonawcy w zakresie otrzymanych dokumentów. Aneks może

zostać zawarty po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających konieczność waloryzacji.

§ 8

Wypowiedzenie umowy

1. Wypowiedzenie umowy pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia z ważnej przyczyny niniejszej umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
3. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 2, musi nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności.

§ 9

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy z ramienia Zamawiającego jest:
 - Ryszard Kozłowski - tel.: 601-955-312, e-mail: r.kozlowski@strazmiejska.lodz.pl
2. Wykonawca wyznacza koordynatora odpowiedzialnego za prawidłowe wykonanie umowy z ramienia Wykonawcy w osobie:
 - tel.: e-mail: [.....](#)

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Czynności następne określone w § 77 ust. 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....